

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель руководителя
Департамента культуры города Москвы

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

ГБУК г. Москвы "КЦ "Внуково"

от 31.08.2016 № 1920/2

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Внуково"

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1.	Создание и организация деятельности различных клубных формирований, творческих коллективов, студий любительского, художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, групп туризма, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.
2.	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских мероприятий.
3.	Подготовка и издание информационных и репертуарно - методических материалов, создание и реализация социокультурных проектов и программ.
4.	Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т.ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей, предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организация работы летних досуговых площадок.
5.	Работа по формированию и предоставлению информации о клубных формированиях, деятельности культуры - досуговых учреждений, фонотек, видеотек, фотоматериалов; создание, поддержка и развитие интернет - сайтов Учреждения.
6.	Библиотечно - информационное обслуживание населения.
7.	Организация выставок и создание музеев (музейных экспозиций).
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом.	
1.	Создание и организация деятельности различных клубных формирований на принципах самокупаемости.
2.	Оказание услуг (выполнение работ) по социально - творческим заказам юридических лиц, консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении различных мероприятий, разработке сценариев, постановочной работе.
3.	Организация гастролей творческих коллективов, проведение творческих семинаров, анимационных и других театрально - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов,
4.	Создание проектов для получения учреждением грантов, премий, добровольных пожертвований государственному Учреждению.
5.	Создание и организация физкультурно-оздоровительных секций, групп здоровья.
6.	Организация и проведение спортивно - зрелищных мероприятий: спортивных и физкультурно - оздоровительных соревнований, программ, выступлений.
7.	Осуществление туристической и экскурсионной деятельности.
8.	Создание физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых объектов (бильярдный зал, теннисные корты, площадки для настольного тенниса, волейбола, баскетбола, тренажерных залов, катков, лыжных баз).
9.	Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения (городка аттракционов, зала игровых автоматов, видеосалона, передвижных выставок).
10.	Проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Учреждения.
11.	Проведение семинаров, конференций, школ - студий, в том числе в целях разработки новых форм и театрально - постановочной, культурно - досуговой и социально - культурной областях.

12.	Предоставление другим юридическим и физическим лицам, по договорам с ними, сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий для осуществления совместных проектов и программ; предоставление постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов.
13.	Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле, видео и радиопрограмм, демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.
14.	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.
15.	Осуществление платных услуг по изготовлению, прокату, реализации и ремонту культурного, сценического и спортивного инвентаря, сценических костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримёрных, постижерных и иных принадлежностей, звуковой, световой аппаратуры, настройке музыкальных инструментов.
16.	Оказание консультативных, методических, справочных и информационных услуг по профилю Учреждения.
17.	Создание и организация программ, включающих проведение народных гуляний, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, театров с привлечением гастрольно - концертных групп профессиональных и самодеятельных коллективов.
18.	Организация и проведение районных, окружных, городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, симпозиумов, форумов, фестивалей.
19.	Реализация входных билетов и абонементов на театрально - зрелищные и иные мероприятия.
20.	Изготовление изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции, дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал - макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр.
21.	Изготовление и продажа программа спектаклей, календарей, сувенирной продукции по профилю деятельности Учреждения.
22.	Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности.
23.	Оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию.
24.	Организация общественного питания.
25.	Осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, сопровождающих итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации).
26.	Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами города Москвы по согласованию с Собственником и соблюдением установленного порядка оформления арендных отношений.
27.	Использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.
28.	Услуги по сервисному приему и обслуживанию посетителей, в том числе по временному хранению крупногабаритных личных вещей (камеры хранения), приему автотранспорта на парковочных стоянках, организация специальных игровых центров для детей.
29.	Предоставление компьютерных услуг.

Руководитель учреждения

Г.Н. Чумикова

Главный бухгалтер учреждения

С.В. Чучина

Исполнитель
тел. (495) 736-23-82

О.Г. Панченко

